

横浜ベイサイドマリーナ株式会社
令和7年度の正社員の採用募集について
(募集要項)

令和7年4月1日から採用する当社の正社員を募集します。当社の業務に意欲的に取り組める行動力のある社員を求めます。

- 1 採用する社員 若干名
- 2 雇用形態 正社員
- 3 担当業務 総合職（当社の全般にわたる業務）
企画総務課、施設課、営業課、ソフト事業課、サービス課のいずれかに配属
- 4 勤務地 横浜市金沢区白帆1番地
横浜ベイサイドマリーナ株式会社
- 5 採用年月日 令和7年4月1日（火）
- 6 勤務条件
 - (1) 勤務日 週5日 通常期（冬期以外） 火曜日及びその他の1日を除く日
冬期（11月～2月） 火曜日及び水曜日を除く日
 - (2) 勤務時間 8時30分～17時15分（休憩1時間有り）
 - (3) 休日 週休二日制（火曜日及びその他1日）
国民の祝日は平日に振替取得
年末年始（12月29日～1月4日）
 - (4) 休暇 年次休暇20日、リフレッシュ休暇5日、病気休暇60日、
その他当社規定による
 - (5) 給与
 - ア 給料 高卒 月額193,000円
 - 短大卒 月額203,000円
 - 大卒 月額214,000円

※前歴換算制度あり

- イ 賞与 年2回（令和5年度実績4.6か月、新採用社員は3.3か月）
- ウ 手当 通勤手当、扶養手当、時間外勤務手当、その他当社規定による
- エ 社会保険等 雇用保険、健康保険、厚生年金、福利厚生制度（はまフレンド）、その他当社規定による

7 採用スケジュール

令和6年5月12日（日）	会社説明会（1、2回目）
5月26日（日）	会社説明会（3、4回目）
6月9日（日）	会社説明会（5、6回目）
6月22日（土）	会社説明会（7、8回目）
7月7日（日）	募集締切り（必着）
7月21日（日）	書類選考結果通知（予定）
8月4日（日）	一次試験（適性検査、論文（原稿用紙800字以内））
8月18日（日）	一次試験結果通知（予定）
9月1日（日）	二次試験（面接）
9月15日（日）	二次試験結果通知（予定）
10月2日（水）	内定式

- 8 申込方法 当社のホームページから受験申込書をダウンロードし、記入のうえ、履歴書（J I S規格）、志望動機（様式自由600字以内）、成績証明書を同封して当社へ郵送
7月7日（日）必着

- 9 受験申込書 別紙のとおり

- 10 申込先及び問合せ先（毎週火曜日以外の9時～17時）

〒236-0007 横浜市金沢区白帆1番地 横浜ベイサイドマリーナ株式会社
企画総務課 畠山、石田

Mail:ishida-serina@ybm Marina.com

Tel:045(776)7590